

U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

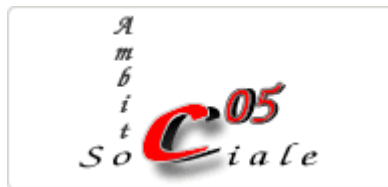
HOME CARE PREMIUM 2025-2028

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA CREAZIONE DI SHORT LIST DI PROFESSIONISTI PER L'EROGAZIONE DELLE
PRESTAZIONI INTEGRATIVE PER L'ASSISTENZA ALLA PERSONA
PREVISTE DAL BANDO INPS HOME CARE PREMIUM 2025

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO

Premesso

- che l'INPS in data 26/03/2025 ha pubblicato il nuovo bando “*Home Care Premium 2025 Assistenza Domiciliare 2025*” (in sigla “*HCP 2025*”) che prevede prestazioni finalizzate alla cura a domicilio di persone non autosufficienti iscritte alla Gestione Unitaria delle Prestazioni Creditizie e Sociali e/o ai loro familiari attraverso l'erogazione di prestazioni prevalenti e prestazioni integrative;
- che i beneficiari di tale avviso sono individuati tra i soggetti maggiori o minori di età che siano disabili ai sensi di quanto previsto all'art. 2, comma 6, del bando INPS;
- il progetto è rivolto a: dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e i pensionati utenti della gestione dipendenti pubblici (titolari del diritto), nonché laddove i suddetti soggetti siano viventi, sono considerati beneficiari i loro coniugi, per i quali non sia intervenuta sentenza di separazione, i parenti di primo grado anche non conviventi, i soggetti legati da unione civile e i conviventi ex legge n. 76 del 2016. Qualora il titolare del diritto ne rivesta la qualifica di tutore o curatore, possono fruire degli interventi anche i fratelli, le sorelle e gli affini di primo grado del medesimo. Sono equiparati ai figli, i giovani minori regolarmente affidati al titolare del diritto per il tempo dell'affidamento;
- il progetto prevede due tipologie di benefici:
 - ✓ *prestazione prevalente*: si configura come un contributo economico mensile erogato direttamente dall'Istituto in favore del beneficiario per il rimborso di spese sostenute per l'assunzione di un assistente domiciliare, in conformità a quanto previsto dall'art. 14 del bando Inps;
 - ✓ *prestazione integrativa*: consiste nell'erogazione di prestazioni professionali domiciliari rivolte a beneficiari residenti nel territorio di competenza degli Ambiti Territoriali Sociali convenzionati con l'INPS;
- **Viste** le integrazioni e parziali modifiche all'avviso di adesione al progetto “*Home Care Premium 2025*” apportate dall'INPS in data 15/05/2025;



U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

in esecuzione del deliberato del Coordinamento istituzionale del 20 Maggio 2025, della delibera di G.C. n. 102 del 22.05.2025 e della propria determinazione n. 335 del 27.05.2025

RENDE NOTO

che il Comune di Marcianise, in qualità di Ente delegato dell'Ambito Territoriale C05, in attuazione di quanto definito nel bando relativo al Progetto "Home Care Premium 2025", promosso e finanziato dall'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici, intende istituire una short list di soggetti attuatori di *prestazioni integrative*.

Per *prestazioni integrative* si intendono i servizi ed interventi socio-assistenziali di supporto alla non autosufficienza e fragilità.

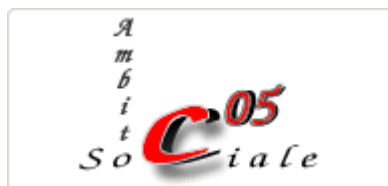
La Short List sarà composta da n. 9(nove) aree di attività così identificate:

- Servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana effettuati da terapeuta occupazionale;
- Servizi professionali di terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva;
- Servizi professionali di psicologia e psicoterapia;
- Servizi professionali di fisioterapista;
- Servizi professionali di logopedista;
- Servizi professionali di biologia nutrizionale - dietistica;
- Servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive effettuati dall'educatore professionale sociosanitario o dall'educatore professionale socio pedagogico;
- Servizi professionali di infermieristica.
- Servizi professionali di cura e di assistenza alle persone in condizione di disabilità, finalizzati a soddisfarne i bisogni primari e favorirne il benessere e l'autonomia.

ART. 1 OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente Avviso ha ad oggetto la raccolta di adesioni per la creazione di short list di professionisti per l'erogazione delle cd. *prestazioni integrative*, così come individuate dall' art. 3 dell'Avviso INPS "Adesione al Progetto Home Care Premium 2025, rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali o agli Enti Pubblici istituzionalmente preposti a rendere servizi socioassistenziali", di seguito indicate:

N.	TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE INTEGRATIVA	PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO
a)	servizi professionali domiciliari finalizzati a migliorare l'autonomia personale nelle attività di vita quotidiana	<i>Terapista occupazionale</i>



U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

b)	servizi professionali di terapia della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva	<i>Terapista della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva</i>
c)	servizi professionali di psicologia e psicoterapia	<i>Psicologo Psicoterapeuta</i>
d)	servizi professionali di fisioterapia	<i>Fisioterapista</i>
e)	servizi professionali di logopedia	<i>Logopedista</i>
f)	servizi professionali di biologia nutrizionale e di dietistica	<i>Biologo nutrizionista – Dietista**</i>
g)	servizi specialistici finalizzati al potenziamento e alla crescita delle capacità relazionali ed emotive	<i>Educatore professionale socio sanitario Educatore professionale socio pedagogico</i>
h)	servizi professionali di infermieristica	<i>Infermiere professionale</i>
i)	servizi professionali di cura e di assistenza alle persone in condizione di disabilità, finalizzati a soddisfarne i bisogni primari e favorirne il benessere e l'autonomia	<i>Operatore socio sanitario (OSS) ** Operatore socio assistenziale (OSA) **</i>

Le prestazioni professionali predette dovranno essere garantite per tutti i cittadini residenti nei 6 Comuni consorziati (Marcianise, capodrise, Portico di Caserta, San Marco Evangelista, Macerata Campania, Recale), che si convenzioneranno con l'INPS.

Il soggetto richiedente l'accreditamento dovrà garantire l'ottimale espletamento del servizio. È in ogni caso escluso l'intervento di natura medica.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire le manifestazioni di interesse da parte dei professionisti suddetti per favorire la partecipazione e la consultazione degli stessi, in modo non vincolante per l'Ente, con l'unico scopo di comunicare la disponibilità ad essere incaricati dell'eventuale espletamento della prestazione richiesta dal beneficiario, nei limiti del budget assegnato.

Possono aderire professionisti in forma singola iscritti agli albi professionali relativi alle professioni sanitarie afferenti ai servizi per i quali si richiede l'accreditamento, in possesso di partita IVA o dipendenti di società*, studi associati* o cooperative sociali*.

*(come da rettifica pei INPS.0045.14042025.0017265 del 15/04/2025 – [Comunicazione di Rettifica del 17/04/2025](#)

****(come da integrazione dal bando di concorso dell'INPS del 15/05/2025 – [Comunicazione di integrazione del 20/05/2025](#)

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

I candidati interessati a manifestare interesse devono essere persone fisiche in possesso al momento della presentazione dell'istanza dei seguenti requisiti, **pena l'esclusione**:



U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

REQUISITI GENERALI (richiesti a pena esclusione da dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000):

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o una delle condizioni previste dall'articolo 38, commi 1 e 3-bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. I cittadini non italiani devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore agli anni diciotto;
3. godere dei diritti civili e politici;
4. idoneità fisica allo svolgimento dell'incarico;
5. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non aver riportato condanne penali impeditive ai sensi dell'art. 2, comma 2, del DM 14.10.2021;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e/o comunque con mezzi fraudolenti;

Inoltre il candidato dovrà dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000:

1. di non trovarsi in una delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
2. l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001;
3. di non essere stato dichiarato interdetto dai pubblici uffici;
4. di non aver commesso gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti dall'Amministrazione comunale o da altre pubbliche amministrazioni;
5. di essere in regola con il versamento dei contributi, assistenziali, previdenziali ed assicurativi;
6. di non essere collocato in quiescenza alla data di pubblicazione dell'avviso;
7. la conoscenza ed incondizionata accettazione dell'avviso e delle norme e condizioni in esso riportate, della relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale, in quanto compatibile ed applicabile, nonché delle eventuali successive modifiche;

Il candidato autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, nonché a comunicare a terzi e rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito istituzionale, sull'Albo on line e in Amministrazione trasparente dell'Ente, ogni informazione inerente lo svolgimento della selezione.

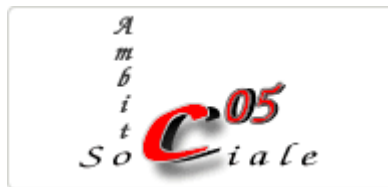
REQUISITI PROFESSIONALI:

Per i professionisti

- a) titolo di studio, iscrizione all'albo professionale di appartenenza per il servizio per cui si chiede l'iscrizione (iscrizione non richiesta per l'OSS e l'OSA per i quali è necessario il possesso dell'attestazione della relativa qualifica professionale) e possesso di partita IVA;

Per i dipendenti di studi associati/società/enti/ALTRO

- a) titolo di studio, iscrizione all'albo professionale di appartenenza per il servizio per cui si chiede l'iscrizione (non in possesso di partita IVA), ovvero, possesso dell'attestazione della relativa qualifica professionale per i soli operatori OSS e OSA.



U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

La figura dell'operatore potrà essere censita esclusivamente per una sola categoria (liberi professionisti o dipendenti).

Non è ammessa l'iscrizione di soggetti quali cooperative sociali, società, ETS, etc.

I requisiti prescritti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere per il periodo di validità degli elenchi. La carenza di uno solo dei suddetti requisiti comporterà la non iscrizione negli elenchi o la cancellazione dagli stessi. I predetti requisiti devono permanere per tutta la durata del progetto, fermo restando l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni. Il professionista si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entra in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento; opererà con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità.

L'erogazione della prestazione non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Consorzio C05.

L'Ufficio di Piano dell'Ambito C05 si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai professionisti nelle manifestazioni di interesse presentate.

In caso di perdita di uno o più requisiti, ovvero in esito alle verifiche di legge, il Comune capofila si riserva di adottare i provvedimenti di competenza, compresa la cancellazione dall'elenco.

Nella istanza di partecipazione, il richiedente dovrà indicare la tariffa della prestazione e l'importo IVA se dovuto. L'indicazione della tariffa applicata vincola i soggetti richiedenti per l'intero periodo progettuale, salvo eventuali modifiche richieste dall'INPS.

Si precisa che i candidati in possesso di requisiti per iscriversi a due o più servizi tra quelli indicati al presente articolo, devono presentare istanza per ciascun servizio di interesse.

ART. 3 TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura mediante presentazione dell'allegato modello A, compilato, datato e sottoscritto, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo 6udpc05@pec.comune.marcianise.ce.it, indicando obbligatoriamente nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO PRESTAZIONI INTEGRATIVE HCP 2025 – SHORT LIST _____ (precisare uno dei servizi di cui al precedente art. 3)".

La prima scadenza utile per la presentazione delle istanze è stata fissata **il giorno 5 giugno 2025.**

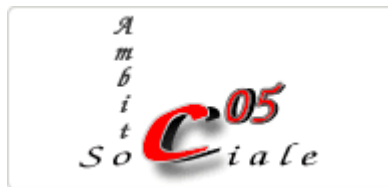
La scadenza predetta è fissata al solo scopo di redigere un primo elenco di professionisti per aderire al Bando HCP 2025. Il presente avviso resterà aperto e le domande potranno pervenire anche successivamente alla predetta scadenza.

L'Ambito provvederà all'aggiornamento con cadenza TRIMESTRALE.

Gli elenchi avranno validità fino al 30/06/2028, data di chiusura del progetto HCP 2025, salvo diverso riferimento temporale ascrivibile a contingenze nuove e diverse.

Il predetto modello A, pena la irricevibilità, dovrà essere firmato dall'interessato in uno dei seguenti modi:

- mediante firma digitale;
- mediante firma autografa apposta sui documenti prima della scansione e corredata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità.



U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

Al modello A dovrà essere allegata la seguente documentazione, pena l'esclusione:

- curriculum datato e sottoscritto, redatto in conformità al vigente modello europeo, riportante la seguente dicitura: "A tal fine, sotto la mia personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci";
- fotocopia del documento di identità (fronte-retro con dati leggibili e in corso di validità);
- attestato della qualifica professionale (solo per l'operatore OSS e OSA).

L'Ufficio di Piano dell'Ambito C05 non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno ammesse le seguenti domande di partecipazione:

- trasmesse con modalità diverse da quelle sopra indicate;
- incomplete dei dati e dei documenti richiesti;
- carenti dei requisiti di ammissione.
- non sottoscritte.

L'inoltro della domanda comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

La domanda di partecipazione deve altresì contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, nonché l'autorizzazione a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, il risultato conseguito nella valutazione dei titoli e la posizione in graduatoria, nonché ogni altra informazione inerente allo svolgimento della selezione.

ART. 4 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

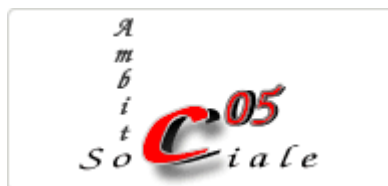
Scaduto il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, l'Ufficio di Piano, acquisite le istanze, provvederà con conseguenziale atto formale ad ammettere i candidati che abbiano presentato la propria manifestazione di interesse secondo le modalità ed entro i termini previsti dal presente avviso e che risultino in possesso di tutti i requisiti richiesti, avuto riguardo alle dichiarazioni rese nel contesto della candidatura presentata.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di partecipazione, né degli allegati, che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente avviso. Tali omissioni non comportano l'esclusione dalla selezione solo nel caso in cui il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o da altra dichiarazione presentata.

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

- il mancato possesso e/o la mancata dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti dall'art. 3 per l'ammissione alla selezione di che trattasi;
- la trasmissione della domanda con modalità diversa rispetto a quella indicata all'art. 4 del presente avviso.

Resta inteso che l'Ufficio di Piano si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai professionisti nelle manifestazioni di interesse presentate.



U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

I candidati ammessi saranno inseriti negli elenchi per l'erogazione delle prestazioni integrative previste dal Progetto HCP 2025/2028. Gli elenchi saranno approvati con Determinazione del Coordinatore dell'Ambito C05 e resi noti mediante pubblicazione sul sito istituzionale, all'albo on line e in Amministrazione trasparente.

Si precisa che, con la presente procedura non si verrà a formare alcuna graduatoria, ma solo elenchi che potranno essere consultati dai beneficiari per la scelta autonoma del professionista, al quale intendono rivolgersi per usufruire delle prestazioni integrative.

In caso di perdita di uno o più requisiti, ovvero in esito alle verifiche di legge, il Consorzio di riserva di adottare i provvedimenti di competenza, compresa la cancellazione dall'elenco.

ART. 5 - MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni integrative saranno erogate nella seguente modalità:

- il beneficiario, consultato l'elenco dei professionisti accreditatisi con l'Ambito Territoriale C05, potrà usufruire dei servizi integrativi;
- il beneficiario potrà contattare uno dei professionisti che risulteranno visibili in procedura per l'Ambito C05 e fissare un appuntamento;
- le prestazioni potranno essere rese entro il budget fissato dall'operatore sociosanitario dell'Istituto;

L'operatore professionale, al momento dell'instaurazione del rapporto di servizio con il soggetto beneficiario (l'utente), si obbligherà contrattualmente all'osservanza di tutte le vigenti disposizioni legislative, dei regolamenti concernenti le assicurazioni sociali e di qualsiasi altra prescrizione normativa che potrà essere emanata in materia.

I professionisti saranno comunque tenuti a partecipare a riunioni di coordinamento con il personale dell'Amministrazione incaricato, secondo un calendario da concordare periodicamente.

L'Ambito C05 è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al professionista e/o a terzi comunque denominati o cose, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio.

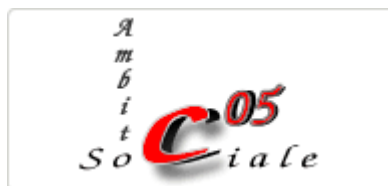
Nell'ottica del principio generale di reciproca collaborazione, l'operatore professionale ha la responsabilità di provvedere a segnalare all'Ambito C05 ogni problema sorto nell'espletamento del servizio.

Nell'eseguire le prestazioni, l'operatore professionale organizzerà l'attività con autonomia, fermi restando i seguenti obblighi a proprio carico:

- garantire la funzionalità, l'adattabilità e l'immediatezza degli interventi;
- garantire la riservatezza delle informazioni relative alle persone che fruiscono del servizio;
- osservare tutti gli accorgimenti necessari ed idonei a garantire la massima economicità del servizio. I professionisti saranno, inoltre, comunque tenuti a partecipare a riunioni di coordinamento con il personale dell'Amministrazione incaricato, secondo un calendario da concordare periodicamente, anche al fine di consentire il monitoraggio dell'erogazione delle prestazioni ai beneficiari.

CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il conferimento degli eventuali incarichi non rappresenta in alcun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego. Le modalità, le tariffe e le ulteriori condizioni di espletamento dell'incarico saranno specificate a seguito di sottoscrizione di convenzione con la Direzione Regionale INPS e sulla base delle



U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

Linee Guida, circolari ed eventuali Vademecum che quest'ultima emanerà ai fini dell'attuazione del Programma assistenziale.

Il Comune di Marcianise – Capofila e delegato dell'Ambito Territoriale C05- definirà con l'INPS, per ciascuna prestazione, una tariffa fissa per l'erogazione di ogni specifica prestazione integrativa.

La tariffa oraria s'intende comprensiva di tutta la struttura dei costi quali, ad esempio, l'incidenza dei trasporti, delle distanze tra il domicilio dell'utente e la residenza del professionista, nonché di tutte le spese relative all'assicurazione obbligatoria per l'assistenza, previdenza ed infortunistica di ogni onere inerente all'aggiornamento professionale.

Si rappresenta che le tariffe saranno assoggettate all'approvazione della Direzione Centrale Credito Welfare e Strutture Sociali dell'INPS.

La tariffa vincola i soggetti richiedenti per l'intera durata del progetto HCP 2025-2028.

ART. 6 RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la dott.ssa Franca Nubifero, Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C05.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare gli Uffici ai seguenti numeri: 0823 – 635206 - 635250 (dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 14.00 e anche il martedì e il giovedì dalle 16.00 alle 17.00) e all'indirizzo di posta elettronica f.nubifero@comune.marcianise.ce.it .

ART. 7 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso e l'utile inserimento dei candidati in elenco non impegnano in alcun modo il Consorzio che si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, annullare o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione all'interno del proprio sito istituzionale senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa.

ART. 8 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

In ottemperanza alle disposizioni di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Legge sulla Privacy), i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente selezione e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta al Consorzio, nel rispetto delle modalità e forme previste dal suddetto Decreto Legislativo. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla selezione comparativa, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta dall'Amministrazione. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge medesima.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente alla sua conclusione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati alle amministrazioni direttamente interessate, nonché ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

La domanda di partecipazione alla selezione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna comunicazione ulteriore rispetto a quanto previsto dall'art. 8 della L. 241/1990 e successive modificazioni.



U.O.

Servizi Sociali ed Ufficio di Piano dell'Ambito C05

ART. 9 INFORMAZIONI, COMUNICAZIONI E NORME FINALI

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura ed all'esito della stessa saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet del Comune capofila, albo on line e amministrazione trasparente. Tale modalità di comunicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso trova applicazione la normativa di riferimento ed il bando HCP Inps 2025 e relative circolari e note esplicative comprese FAQ.

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Franca Nubifero