



CITTÀ DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

**IL DIRIGENTE DEL I SETTORE
SERVIZIO SPORT E PARTECIPAZIONE**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 07/11/2025 con la quale sono state approvate le linee di indirizzo,

RENDE NOTO IL PRESENTE

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALLA
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI PER IL SOSTEGNO E LA
PROMOZIONE DI MANIFESTAZIONI SPORTIVE DA REALIZZARSI NEL PERIODO
NATALIZIO NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA DENOMINATA
"SPORT CHRISTMAS VILLAGE – MARCIANISE IN MOVIMENTO!"**

ART. 1 OGGETTO

Il Comune di Marcianise, I Settore – Servizio Sport e Partecipazione, in esecuzione della Deliberazione di Giunta comunale n. 250 del 07/11/2025, e in ottemperanza del vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del patrocinio, con il presente Avviso pubblico intende sostenere l'organizzazione, da parte di soggetti terzi, di manifestazioni sportive da realizzarsi sul territorio comunale durante il periodo natalizio, ovvero dal 08.12.2025 al 06.01.2025.

L'iniziativa si prefigge i seguenti obiettivi:

- incoraggiare la pratica sportiva tra i ragazzi e le ragazze del territorio;
- promuovere momenti di socialità sana e partecipativa durante le festività natalizie;
- favorire l'inclusione e la partecipazione di cittadini economicamente svantaggiati, ragazzi con disabilità e minori con disturbi dello spettro autistico.

Le iniziative dovranno essere realizzate in aree pubbliche e spazi comunali all'aperto.

ART. 2 SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare istanza di partecipazione i seguenti soggetti:

- associazioni e comitati aventi sede legale o operativa sul territorio comunale o che svolgono attività a beneficio della comunità (art. 3 comma 1);

- Enti del Terzo settore come delineati dalla L. n. 106/2016 e dall'art. 4 del D.lgs. n. 117/2017 con sede legale o operativa sul territorio comunale o che svolgono attività a beneficio della comunità (art. 3 comma 1);
- società sportive senza fini di lucro, associazioni sportive dilettantistiche con sede legale o operativa sul territorio comunale o che svolgono attività a beneficio della comunità (art. 3 comma 1);

soggetti, rispetto ai quali, non ricorrono le cause di esclusione previste dal D.lgs. 36/2023 e che siano in regola con il DURC, per i soggetti tenuti a produrlo.

Le iniziative dovranno essere senza finalità di lucro e dovranno prevedere la gratuità di partecipazione per l'utenza. Si accettano anche proposte presentate in raggruppamento da due o più soggetti purché sia indicato, chiaramente, il soggetto che fungerà da capogruppo.

È ammessa la presentazione di proposte ed iniziative i cui costi sono a totale carico dei soggetti proponenti, senza richiesta di alcun contributo.

ART. 3 – AREA DI INTERVENTO E IMPORTO DEL CONTRIBUTO

L'area di intervento individuata è *“sport e tempo libero, iniziative volte all'educazione e all'avviamento di attività sportive e ricreative”* (art. 4, comma 1, lett. d del Regolamento comunale).

I progetti dovranno essere contraddistinti da completa autonomia tecnica e organizzativa e i proponenti non devono aver ottenuto altri finanziamenti dal Comune di Marcianise per la medesima progettualità. **Può essere ammessa una sola proposta per soggetto, sia che partecipa in forma singola che in raggruppamento.**

Il valore complessivo del contributo in denaro erogabile:

- non potrà superare l'importo massimo di euro 1.500,00 per ogni singolo progetto ammesso;
- non potrà superare quanto effettivamente richiesto nella domanda di contributo e sarà in ogni caso calcolato sulla base del punteggio attribuito in sede di valutazione del progetto, come da tabella all'art. 7 del presente Avviso.

Il presente Avviso e la successiva ricezione delle domande di contributo non vincolano il I Settore – Servizio Sport e partecipazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Con il presente Avviso, pertanto, non è indetta alcuna procedura di gara.

L'Amministrazione comunale ha destinato per le finalità del presente avviso la somma complessiva pari ad **€ 15.000,00**.

Si rappresenta che, a norma dell'art. 3 comma 3 del Regolamento comunale per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici e del patrocinio, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 127 del 26.06.2024, non possono beneficiare di contributi (ordinari e straordinari) e vantaggi economici i soggetti che costituiscono articolazione di partiti politici e di organizzazioni sindacali, nonché i soggetti il cui rappresentante legale svolge cariche elettive, funzioni di dirigente o di posizione organizzativa o le ha svolte negli ultimi due anni nei soggetti di cui all'art. 3 comma 1.

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente Avviso, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda, è pubblicato

sul sito del Comune di Marcianise www.comune.marcianise.ce.it .

I soggetti richiedenti dovranno presentare **obbligatoriamente** la seguente documentazione:

- **Allegato 1**, modulo di domanda di partecipazione scaricabile dal sito del Comune (www.comune.marcianise.ce.it);
- **Allegato A**, prevede la compilazione del programma dettagliato del progetto che ne illustri lo svolgimento e le caratteristiche, in linea e nel rispetto dei criteri di valutazione indicati all'art. 7;
- **Allegato B**, prevede la compilazione del prospetto riepilogativo delle spese e delle eventuali entrate preventivate;
- **Allegato C**, prevede la compilazione della dichiarazione in conformità a quanto disposto dal DPR 445/2000, rispetto a:
 - l'assenza di condanne con sentenza definitiva, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei reati di cui al Codice dei Contratti Pubblici nei confronti del legale rappresentante del soggetto beneficiario o di altri soggetti muniti di rappresentanza, in base allo Statuto;
 - ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, l'assunzione dell'obbligo alla tracciabilità dei pagamenti inerenti contributi, erogazioni ed altri vantaggi ricevuti da terzi per le attività svolte, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010.
- **Statuto e atto costitutivo** del soggetto che presenta la richiesta, qualora il soggetto richiedente **non sia iscritto all'Albo delle Associazioni del Comune di Marcianise**;
- copia di un documento di identità del legale rappresentante del soggetto che presenta la richiesta;

Le domande, compilate esclusivamente utilizzando la modulistica sopra menzionata, dovranno pervenire, a pena di esclusione, al I Settore – Servizio Sport e Partecipazione **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 26 novembre 2025** attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo@pec.comune.marcianise.ce.it

SI PRECISA CHE NON VERRANNO AMMESSE ALLA VALUTAZIONE LE DOMANDE:

- pervenute fuori termine;
- pervenute in modalità diversa da quelle sopra indicate;
- incomplete anche di uno solo dei documenti indicati sopra (eventuali integrazioni documentali devono pervenire entro e non oltre il termine stabilito, pena l'inammissibilità).

La partecipazione al presente Avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni in esso contenute.

L'Amministrazione comunale si riserva di procedere al controllo della documentazione presentata per la partecipazione a questo Avviso per ogni fine ad esso connesso.

ART. 5 – SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI

Costituiscono spese ammissibili le spese oggettivamente riferibili alla attività per la quale è stato concesso il contributo che presentino i caratteri della pertinenza, dell'attinenza e della proporzionalità in relazione alla stessa.

Esempi di spese ammissibili:

- spese per compensi/onorari/pagamento corrispettivi personale artistico, tecnico ed organizzativo e relativi oneri previdenziali ed assistenziali;
- spese per le coperture assicurative degli iscritti all'attività o all'associazione/ente;

- spese per vestiario/abbigliamento o materiali di consumo strumentali all'attività;
- spese per il noleggio, trasporto, montaggio/smontaggio di attrezzature tecnico- sceniche, service audio- luci, costumi, strumenti musicali, partiture;
- spese di viaggio/trasferta, vitto e alloggio direttamente imputabili agli operatori coinvolti nell'iniziativa;
- spese per l'acquisto di premi/gadget collegati a specifiche iniziative;
- spese per acquisto di alimenti riconducibili all'attività svolta/festività tradizionali;
- spese per SIAE e diritti di autore, etc.;
- spese per acquisto di cancelleria e materiali di consumo vario; costi di segreteria; canoni di locazione; spese per allestimento dei locali; spese utenze varie.
- spese per la stampa di locandine e di materiale promozionale vario; spese grafica e tipografia, inserzioni pubblicitarie (stampa, audio, video), affissioni.

Spese non ammissibili:

- spese non pertinenti all'attività/iniziativa, quali le spese di lusso, quelle voluttuarie o quelle sproporzionate rispetto alle finalità dell'attività/iniziativa;
- spese per acquisto di beni durevoli, salvo che questi ultimi, al termine dell'iniziativa, vengano riconosciuti di interesse e siano acquisiti dall'Amministrazione Comunale;
- spese riferite agli oneri finanziari quali interessi passivi o sopravvenienze passive;
- spese relative alla manutenzione dei mezzi di trasporto di proprietà;
- spese per l'uso di attrezzature o impianti di proprietà o comunque nella disponibilità dell'associazione.

ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di contributo verrà nominata dal Dirigente del I Settore una Commissione interna che verificherà la correttezza formale delle domande ammissibili pervenute entro i termini di cui all'art. 4 e valuterà i progetti presentati sulla base dei criteri di valutazione indicati all'art. 7.

Si ricorda che ogni proponente deve necessariamente allegare, pena esclusione dalla presente procedura, un piano economico dettagliato del progetto, in grado di illustrare la sostenibilità degli eventi.

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI PROGETTI E ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

I progetti saranno valutati nel seguente modo: ciascun commissario singolarmente assegnerà un punteggio per ogni criterio di valutazione tra quelli di seguito elencati.

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
1) Qualità, creatività, originalità e descrizione dettagliata della proposta: numero di partecipanti, soggetti coinvolti nell'iniziativa, modalità di accesso alla manifestazione, rilevanza strategica, numero di edizioni	40
2) Importanza aggregativa e sociale dell'attività/intervento proposto e presenza di interventi atti a favorire l'inclusione sociale.	30
3) Presenza di attività motorie adatte a utenti di differenti fasce di età, con particolare attenzione a proposte di manifestazioni sportive rivolte ai bambini, ai ragazzi, agli over 60 e al mondo femminile.	15
4) Articolazione temporale su più giorni	10
5) Iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni.	5

IMPORTO MASSIMO EROGABILE	PUNTEGGIO	% DI CONCESSIONE CONTRIBUTO RISPETTO ALL'IMPORTO MASSIMO EROGABILE
€ 1.500,00	51-59	40%
	60-62	50%
	63-66	60%
	67-70	70%
	71-75	80%
	76-80	85%
	81-85	90%
	86-90	95%
	91-100	100%

ART. 8 ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

La somma delle medie dei punteggi assegnati da tutti i Commissari per ogni criterio di valutazione fornirà il punteggio attribuito ad ogni singola proposta valutata.

Al termine della valutazione, l'elenco dei soggetti beneficiari sarà pubblicato sulla pagina dedicata del sito web del Comune di Marcianise www.comune.marcianise.ce.it.

I contributi saranno assegnati ai soli soggetti ammessi che avranno ottenuto un punteggio complessivo di almeno **51 punti**.

I progetti ammessi potranno ricevere un contributo per un importo non superiore a quello indicato nella singola richiesta, e comunque fino al limite massimo previsto per fascia di contributo, secondo la percentuale di contributo per beneficiario, che sarà calcolata in base alla seguente tabella:

Nel caso si rilevassero delle indisponibilità di copertura, rispetto alla somma dei contributi erogabili, si procederà ad una diminuzione delle assegnazioni in percentuale fissa e uguale per tutti i progetti ammessi.

ART. 9 - RENDICONTAZIONE

I contributi così determinati in base all'art. 8 del presente Avviso, verranno erogati ad avvenuta realizzazione del progetto stesso, su presentazione del rendiconto finale, compilato sull'apposita modulistica di rendicontazione, corredato da idonea documentazione comprovante le spese sostenute. I giustificati dovranno necessariamente essere documenti fiscali riconosciuti, riportanti la descrizione della spesa e la causale per la quale è stata sostenuta. Non saranno ammessi al rimborso giustificativi non conformi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli ritenuti opportuni ai fini del presente Avviso sia sulla documentazione presentata, sia sulle modalità di attuazione dell'attività approvata.

La rendicontazione dovrà essere consegnata **entro il termine perentorio di novanta giorni** dalla realizzazione dell'iniziativa. La mancata presentazione del rendiconto economico e dei giustificativi di spesa entro il termine previsto comporterà la non erogazione del contributo.

ART. 10 - DICITURA E LOGO

I soggetti destinatari dei contributi economici saranno tenuti a concordare con il I Settore – Servizio Sport e Partecipazione tutto il materiale pubblicitario prodotto, anche online, sottoponendo allo stesso le bozze del materiale prima di procedere alla sua definitiva realizzazione.

Tutto il materiale pubblicitario prodotto dovrà contenere la seguente dicitura: ***“con il contributo del Comune di Marcianise – Assessorato allo Sport”, unitamente allo Stemma comunale;***

ART. 11 OBBLIGHI DEL PROPONENTE

Il soggetto promotore si dovrà assumere tutti i rischi che l'esecuzione del progetto presentato comporta, secondo criteri orientati alla qualità, all'efficienza, all'efficacia dei servizi erogati.

In particolare, saranno a carico degli organizzatori:

- acquisire autonomamente e preventivamente tutte le necessarie autorizzazioni per l'esercizio delle attività che si intendono realizzare;
- provvedere a proprio carico a tutte le autorizzazioni e agli oneri, anche tributari e fiscali, necessari all'avvio delle attività e le assicurazioni per danni a persone e a cose correlate alle attività svolte;
- tutte le eventuali licenze ed autorizzazioni richieste dalla normativa vigente e connesse alla specifica attività di manifestazione sportiva pubblica;
- ogni responsabilità, civile e penale, per eventuali danni o infortuni causati a terzi derivanti dall'attivazione dell'iniziativa o dalla cattiva manutenzione degli spazi in uso;
- rapporti con soggetti esterni partecipanti (contratti, ingaggi, ospitalità, logistica, INPS, ex ENPALS e ogni altra attività correlata);
- l'impianto elettrico, l'allestimento tecnico dello spazio con i service audio, video professionale e luci, in base alle esigenze di ogni attività;
- le certificazioni degli impianti e degli allestimenti, tra cui il corretto montaggio, in base alla vigente normativa;
- gli adempimenti per la sicurezza secondo normativa vigente (piano sicurezza, piano sanitario e piano viabilità) ed il personale addetto ai servizi di controllo attività di intrattenimento e spettacolo, addetti al primo soccorso e antincendio, dove non previsti nella sede individuata ad ospitare gli eventi, ivi compresi eventuali oneri VVFF, ambulanza, personale infermieristico e medico;
- il pagamento dei diritti SIAE, se previsti.

I soggetti beneficiari del contributo hanno l'obbligo di svolgere ogni attività inerente al progetto approvato sotto la propria responsabilità nei confronti dei propri addetti, di terzi e nei confronti del Comune stesso, assumendo tutte le conseguenze del caso.

ART. 12 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE N.679/2016

In base al Regolamento 2016/679/UE si informa che i dati personali forniti dai soggetti richiedenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di concessione dei contributi economici per l'organizzazione di manifestazioni sportive.

Titolare del Trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marcianise, Via Roma 1, 81025 Marcianise, e-mail info@comune.marcianise.ce.it pec protocollo@pec.comune.marcianise.ce.it.

Responsabile del Trattamento dei dati

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Dirigente ad interim del I Settore, dott. Salvatore Fattore, Via Roma, 1 - 81025 Marcianise. E-mail: cultura@comune.marcianise.ce.it
pec: cultura@pec.comune.marcianise.ce.it

Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei dati è l'Avv. Fabrizio Corona, Via Vecchia Poggioreale n.14, 80142, Napoli, e-mail; dpo@comune.marcianise.ce.it

Finalità e base giuridica del trattamento

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del presente Avviso (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Periodo di conservazione dei dati

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.

La presentazione della domanda implica la conoscenza e accettazione, da parte del proponente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

ART. 13 - CONTATTI

I Settore – Servizio Sport e Partecipazione

dott. Domenico Corsale; e-mail cultura@comune.marcianise.ce.it Tel.: 0823.635315.

Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; martedì e giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Il Dirigente ad interim del I Settore
Dott. Salvatore Fattore