

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |                                                                                         |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome            | <b>Maria Tartaglione</b>                                                                |
| Indirizzo       | <b>VIA CAVOUR, 21- 81025 MARCIANISE (CE) ITALIA</b>                                     |
| Telefono        | <b>+393336691788</b>                                                                    |
| E-mail          | <b><a href="mailto:miriamtartaglione@virgilio.it">miriamtartaglione@virgilio.it</a></b> |
| Nazionalità     | <b>Italiana</b>                                                                         |
| Data di nascita | <b>30/04/1990, Villaricca (NA)</b>                                                      |

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

|                 |                                                                                           |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| Date            | Settembre 2011- Maggio 2012                                                               |
| Tipo di Impiego | Ragioniera presso Commercialista Di Carluccio                                             |
| Date            | Febbraio 2010- Luglio 2011                                                                |
| Tipo di Impiego | Addetta alle vendite negozio di abbigliamento "Heaven", Napoli                            |
| Date            | Settembre 2009- Gennaio 2010                                                              |
| Tipo di Impiego | Addetta alla Reception, presso Centro estetico<br>"Estetica e Benessere", Marcianise (CE) |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date</li><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li><li>• Qualifica conseguita</li><li>• Livello nella classificazione nazionale</li></ul> | <p>Dal 09/10/2012 al 16/11/2015</p> <p>Corso di laurea in Ostetricia</p> <p>presso la Seconda Università degli Studi di Napoli</p> <p>A.O. SAN SEBASTIANO CASERTA<br/>DIPARTIMENTO DELLA DONNA, DEL BAMBINO E DI CHIRURGIA<br/>GENERALE E SPECIALISTICA<br/>Percorso:PERCORSO COMUNE - GEN<br/>Classe: L/SNT1-Classe delle lauree in Professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica<br/>Durata: 3 anni</p> <p>Ordinamento: 2011      Normativa: DM270</p> <p>Laurea in Ostetricia, abilitante alla professione di Ostetrica</p> <p>104/110</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>                                                                                                                                                                           | <p>Settembre 2004- Luglio 2009</p> <p>Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “ P.S. Lener”</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Italiano, economia aziendale, diritto commerciale, matematica, inglese, francese, informatica
- Qualifica conseguita  
Ragioniere programmatore

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANA**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura

BUONA

- Capacità di scrittura

BUONA

- Capacità di espressione orale

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Buone capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Senso di responsabilità, Buone capacità di comunicazione e di mediazione acquisite grazie all'esperienza lavorativa. Inclinação all'innovazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Buone capacità di coordinamento e gestione di risorse umane, buone capacità di team building, buone capacità di motivare il personale finalizzato alla sempre maggiore qualità del servizio, buone capacità di problem solving, buone capacità di gestione dello stress, capacità di lavorare in situazione di emergenza

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

Buona conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa: Microsoft office (Excel, Word, Outlook). Capacità di utilizzare internet come mezzo di lavoro e ricerca.

PATENTE O PATENTI

Patente A1, B